

Fort-u. Weiterbildung

	Kommunikationstraining u. Gesprächsführung Seminar
Beginn	Nach Absprache
Dauer	12 Stunden
Teilnehmer	Mindestens 6 Personen maximal 12 Personen
Uhrzeit	Nach Absprache
Tag	Nach Absprache
Ort	Räumlichkeiten vor Ort oder Seminarhotel
Ausstattung	Seminar Bestuhlung, Beamer, Flipcharts, Pinwände
Mitzubringen	Bequeme Kleidung
Ziele	Erkennen der Stärken und Schwächen des eigenen Kommunikationsstils. Verbesserung der Fähigkeiten produktiv zusammenzuarbeiten und Gespräche professionell zu führen. Kennen und anwenden der grundlegenden Methoden zur Stärkung der konstruktiven Kommunikation.
Inhalte	Grundmerkmale der Kommunikation Einführung: Die vier Seiten der Kommunikation Das Empfängermodell Aktives Zuhören Praxisbeispiele Schwierige Gespräche Reflexion des eigenen Kommunikationsstils Kommunikationsskiller do's & dont's Transfer und Abschluss
Methoden	Eine praxisorientierte Vorgehensweise, aktives Einbeziehen der Teilnehmer, Gruppenarbeit sowie Theorieinputs fördern die effiziente und erfolgreiche Umsetzung des vermittelten Wissens von der Theorie in den täglichen Arbeitsablauf.
Kosten	pauschal 2400,00 € zzgl. MwSt zzgl. evtl. Kosten f. Unterbringung u. Verpflegung, Anfahrt
Referent	Fachkräfte mit einer staatl. anerkannten Ausbildung für diesen Bereich
Abrechnung	Rechnungsstellung an Auftraggeber